

iktatószám: 481/279/2024.

**Egri Arany János Általános Iskola, Szakiskola és  
Kollégium**

**2024/2025. évi**

**MUNKATERV**

**Készítette:**



2024. 09.30.

## Bevezetés, jogszabályi hivatkozás

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.)
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (továbbiakban: R.)
- a 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet (továbbiakban: BM r.)
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
- 12/2020 (II.7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023.(VIII.30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 2024. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 15/2023. GFM rendelet
- 32/2024 (VIII.8) BM rendelet A 2024-2025. tanév rendjéről.
- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény pedagógiai programja,
- az intézmény szervezeti és működési szabályzata,
- az intézmény házirendje

## Iskolavezetés tagjai:

Barnáné Uri Szilvia	Főigazgató
Soós Edit	Főigazgató helyettes,
Kocsis Ágnes Anikó	Kollégium - intézményegységvezető
Schiwert Andrea	Gazdálkodásért felelős ügyintéző
Borosné Tóth Erika	Osztályfőnöki munkaközösség vezető,
Csetkovicsné Szabó Katalin	Alsós munkaközösség vezető
Román Mónika	DÖK vezető
Soós Edit	Játék-és szabadidőszervező munkaközösség vezető,
	Belső önértékelési csoportvezető
Kárpáti Zoltán	Ökoiskola vezetője

## Munkarend:

Első tanítási nap:	2024. szeptember 2.
Első félév vége	2025. január 17.
Utolsó tanítási nap:	2025. június 20.
Végzős szakképző évfolyamon	2025. május 30.

## I. Az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjének meghatározása

- **az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása (BM r. 5.§)**

*Tanítás nélküli munkanapok:*

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, a nappali oktatás munkarendje szerint működő és szakiskolában hét munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni. Egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

1.Kirándulás	2025. június 12. (általános iskola és szakiskola)
2.Pályaorientációs nap	2024. december 14. (általános iskola és szakiskola)
3.DÖK	2024. december 20. (általános iskola és szakiskola)
4.Szakmai nap, nevelőtestületi kirándulás	2025. március 28. (általános iskola, szakiskola)
5.Őszi kirándulás	2024. szeptember 6. (szakiskola)
6.Pályaválasztási kiállítás (Szakiskola)	2024. november, pontos időpont még nem ismert
7.Szakmák éjszakája (szakiskola)	2025. április, pontos időpont még nem ismert.

- **kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapok időpontja, témája**

Megegyezik az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontjával és témájával

- **tanítási szünetek időtartama**

**Tanítási szünetek időpontjai:**

- **Őszi szünet: 2024. október 26. - november 3.** Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő) lesz.
- **Téli szünet: 2024. december 21. - 2025. január 5.** A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).
- **Tavaszi szünet: 2025. április 17. - április 27.** A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).
- **Nyári szünet: 2025. június 21. - augusztus 31.** Az utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek) lesz.

A tanítási napok száma az általános iskolában száznolcvanhárom nap. A szakiskolában száznolcvan nap a tanítási napok száma.

**Munkanap áthelyezések**

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

A 2024/2025-ös tanévben:

2024. december 7.

2024. december 14.

- **nemzeti ünnepek, egyéb emléknapok, megemlékezések időpontjai**

Aradi vértanúk: 2023. október 6.

Felelős: osztályfőnökök, DÖK vezető

Köztársaság kikiáltásának ünnepe 2023. október 23.

Felelős: 7. 8. osztály  
 Március 15. Nemzeti Ünnepe 2024. március 14.  
 Felelős: 5. és 6. osztály  
 Kommunista diktatúrák áldozatainak emlék napja február 25.  
 Felelős: Szakiskolai osztályfőnökök  
 Holokauszt áldozatainak emlékére április 16.  
 Felelős: osztályfőnök, szakoktatók  
 Nemzeti Összetartozás Napja 2024. június 4.  
 Felelős: osztályfőnökök, 8.o.

**- az iskolai, kollégiumi élethez kapcsolódó ünnepek időpontjai**

2024. szeptember 02. Tanévnyitó – első tanítási nap – hagyományos módon  
 Mikulásvárás 2024. december 7.  
 Karácsony 2024. december 20.  
 Felelős: DÖK  
 Farsang 2025. február 18.  
 Felelős: DÖK  
 Arany János napok 2025. március 3-7.  
 Felelős: DÖK  
 2025. máj. 22. Gyereknapi ünnep  
 Felelős: DÖK  
 Ballagás és tanévzáró ünnepély 2025. június 20.  
 Felelős: 7-8. osztály, 9-10. osztály, alsó tagozat.

*A tanulók számára szervezett egyéb programok, rendezvények a kollégiumban*

**Szeptember**

<b>Tevékenység</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
Beköltözés a kollégiumba házirend megismerése, balesetvédelmi, tűzvédelmi oktatás	2024. szeptember 2.	
Szülői értekezlet	szept. 02.	Kollégiumvezető
Rövid kirándulás és őszi piknik a kollégium közelében	szept. 10.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Foglalkozási tervek elkészítése	szept. 13.	Nevelőtanárok
Adminisztrációs feladatok végrehajtása	szept. 13.	Kollégiumvezető, Nevelőtanárok
Ismerkedés várossal. Séta a belvárosban és honismereti vetélkedő	szept. 17.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Magyar Diáksport Napja - sportvetélkedő	szept. 26.	Nevelőtanárok
Dekorációk frissítése	szept. 30.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
A tanulók tudásszintjének	szept. 30.	Nevelőtanárok

felmérése		
<b>Október</b>		
Állatok Világnapja – vetélkedő és kirándulás a Varróházi vadasparkba (Felsőtárkány)	okt. 02. vagy 03.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Megemlékezés az aradi vértanúkról	okt. 07.	Nevelőtanárok
Városi rendezvényen való részvétel: Az egri Vár napja		Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Megemlékezés az 1956-os forradalomról	okt. 21.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Fogadóóra	az iskolai szülői értekezlet napján	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Foglalkozások látogatása	okt.	Kollégiumvezető
Hazautazás az őszi szünetre	okt. 25.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
<b>November</b>		
Visszautazás az őszi szünetről	nov. 4.	Gyermekfelügyelők
Kollégiumi nyílt napok	az iskolai nyílt nap napján	Kollégiumvezető
Márton napi vetélkedő	nov. 11.	Nevelőtanárok
Színházlátogatás	nov.	
EGÉSZSÉG HETE: Fogászati vetélkedő (1 nap), tisztálkodási ismeretek a kollégiumi hétköznapiakban (2. nap) ismerkedés a gyümölcsökkel, zöldségekkel, egészséges életmód, egészséges ételek: Müzli, zabkása megkóstolása, takarítási ismeretek . Játékos vetélkedő	nov. harmadik hete	Nevelőtanárok
Vers és prózamondó verseny	nov. 29.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Foglalkozások látogatása	nov.	Kollégiumvezető,
Fogadóóra	az iskolai fogadóóra napján	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
<b>December</b>		
Mikulásvárás	dec. 5.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető,
Fogadóóra	az iskolai fogadóóra napján	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Adventi készülődés, ajándékok készítése, karácsonyi dekoráció, a kollégium	dec. 09-13.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető

feldíszítése		
Karácsony, Dobó téri adventi vásár meglátogatása,	dec. 17.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
Kollégiumi karácsony	dec. 19.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
Hazautazás a téli szünetre	dec. 20.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
<b>Január 2025</b>		
Visszautazás a téli szünetről	2025. jan. 06.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Első félév vége	jan.17.	
Magyar Kultúra napja vetélkedő	jan.22.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Sportverseny	jan.23.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Fogadóóra az iskolai szülői értekezlet napján	jan. az iskolai szülői értekezlet napján	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Félévi munka értékelése	jan.27.	Kollégiumvezető
<b>Február</b>		
Farsangi készülődés, farsangi dekoráció készítése	febr.10-28.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Biztonságos Internet Nap	febr.05.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Bálint Nap – hagyományőrzés	febr. 13.	
Kollégiumi farsang	iskolai farsanghoz igazodik	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól	febr.24.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
<b>Március</b>		
Pénz7 vetélkedő a pénzről, játék a pénzzel,	márc.03-07.	Nevelőtanárok,
Megemlékezés 1848. március 15-ről	márc.13.	Nevelőtanárok,
Foglalkozások látogatása	márc.-ban folyamatos	Kollégiumvezető
Arany napok (Versolvasás, ismerkedés Arany László mesegyűjtésével, Ki tud többet Arany Jánosról - vetélkedő)	iskolai programokhoz igazodva	Nevelőtanárok,
Víz világnapja vetélkedő az Érsekkertben	márc.20.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Digitális témahét	márc.24-28.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
Fogadóóra az iskolai szülői	az iskolai szülői értekezlet	Nevelőtanárok,

értekezlet napján	napján	gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
<b>Április</b>		
Fenntarthatósági témahét keretén belül vetélkedő	ápr.07-11.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
Húsvéti készülődés, tavaszi dekoráció készítése	ápr.07-11.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
A költészet napja irodalmi teadélután / kedvenc versek felolvasása	ápr.10.	Nevelőtanárok
Roma nap	ápr.14.	Nevelőtanárok,
Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól	ápr.15.	Nevelőtanárok,
A Föld napja	tavaszi szünet	Nevelőtanárok,
Hazautazás tavaszi szünetre	ápr.16.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők,
Visszautazás tavaszi szünetről	ápr.28.	Gyermekfelügyelők
Anyák napi készülődés	ápr.28-29.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Hazaköltözés a hosszú hétvégére	ápr.30.	
<b>Május</b>		
Dohányzásmentes világnap / felvilágosítás	május 05.	Nevelőtanárok
Sportverseny	máj.6.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Múzeumlátogatás	máj.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Madarak és fák napja rendezvényen részvétel	máj.12.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők,
Rövid kirándulás és tavaszi piknik a kollégium közelében	máj.21.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Gyermeknap az iskolai rendezvényekkel összekapcsolódva		Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
A következő évre vonatkozó beiratkozási igények felmérése.	máj.25.	kollégiumvezető
Utolsó tanítási nap a szakiskolásoknak	máj.30.	
<b>Június</b>		
Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról	jún.4.	Nevelőtanárok
Kirándulás	jún.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
Nyílt nap - szülőkkel	jún.12.	Nevelőtanárok,

		gyermekfelügyelők,
Hazaköltözés a nyári szünetre	jún.20. ált.isk., júl.04. szakisk. nyári gyak.	Gyermekfelügyelők

- **előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja, témája**

Munkaközösségi értekezletek:

- az Alsós munkaközösség 2024. 08.26.: a munkaközösség éves munkatervének elfogadása és 2025.január: félévi értekezlet, félév értékelése, további feladatok megbeszélése.

- Játék –és szabadidő szervező munkaközösség 2024.08.26.: a munkaközösség éves munkatervének elfogadása és 2025.január. félévi értekezlet, első félév értékelése, második félév feladatainak megbeszélése.

- az Osztályfőnöki munkaközösség 2024.08.26. a munkaközösség éves munkatervének elfogadása és 2025.január félévi értekezlet, az első félév értékelése.

Nevelőtestületi értekezlet:

2024. augusztus 30. 2024/2025-ös tanév feladatai

Félévi nevelőtestületi értékelő értekezlet 2025. január 24. félévi beszámolók ismertetése

Tanév végi nevelőtestületi értekezlet 2025. július 4. a tanév értékelése, beszámolók elfogadása

Félévi osztályozó értekezlet 2025. január 17.: tanulók értékelése, félévi zárása

Tanév végi osztályozó értekezlet 2025. június 13. tanulók értékelése, év végi zárása

Végzős szakiskolás tanulók osztályozó értekezlete 2024.május 30.

Vezetőségi értekezletek: igazgató + igazgatóhelyettes + munkaközösség vezetők + kollégium-intézményegység-vezető + IMIP vezetője + DÖK patronáló , 2 hetente, péntek 5.óra.

Nevelőtestületi értekezlet minden hónapban, témája az éppen aktuális problémák és feladatok megbeszélése.

- **előre tervezhető szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai**

Év eleji 2024. szeptember 02. 16 óra (alsó tagozat, szakiskola, kollégium)

2024. szeptember 13. 16.00 Felső tagozat

Tartják: osztályfőnökök

Téma: Az új tanév feladatai

Pályaválasztási 2024. november 8. 16 óra

Félévi 2025. január 24. 16 óra

Téma: az I. félév munkájának értékelése

8. osztályosok beiskolázása

Előadók: (felelősök) osztályfőnökök

*Fogadó órák:*

A szülő- pedagógus találkozását szükséges esetben, előre egyeztetett időpontban tartunk, egyéni megkeresés alapján.

*Kollégiumi értekezletek, fogadóórák*

2024. szept. 2. Szülői értekezlet a kollégiumba beköltöző tanulók szüleinek

2025. január 27. Az első félév munkájának értékelése

2025. június 27. A második félév munkájának értékelése



**Általános iskolák 1-8. évfolyamán tanítási év során tervezett színházi, tánc és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időpontja (R.3.§ (2)k):** intézményünk tanulói számára amennyiben lehetőség nyílik ingyenes előadásokon részt venni, akkor tudjuk a megnevezett előadásokat látogatni.

- **iskolai, kollégiumi nyílt nap tervezett időpontja(i)**

*Kollégiumi nyílt napok:*

2024. december 07.(szombat)

2025. június 12.

- **tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja (BM r. 11.§ (11) )**

A köznevelési törvény 80.§ (1.) bekezdésében foglaltak alapján, gondoskodunk a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról, melynek időpontja:

A 2024/2025. tanévben országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák - az 1-4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével - a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében megszervezik. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2024. június 20-ig feltöltik a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

NETFIT vizsgálat

2025. január 09. – 2024. május 9.

- **vizsgák rendje**

Magántanulók, osztályozó vizsga

2025. január14-15-16, június 10-11-12.

Javítóvizsga:

2025. augusztus 25.

### **A vizsgák rendje (BM r. 9.§)**

A köznevelésért felelős miniszter 2024. szeptember utolsó munkanapjáig teszi közzé a Hivatal honlapján a szakmai vizsgák időpontját.

A vizsgák szervezéséért Barnáné Uri Szilvia főigazgató a felelős.

### **A fakultatív hit- és vallásoktatás idejének és helyének meghatározása**

A 2024-2025-ös tanévben nincs hit- és vallásoktatás az intézményben, nem jelentkezett rá igény.

### **Egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdés**

- **Kiemelt feladatunk: az 1.,2., 3., 4., 5. és 7.osztályos autista tanulók fogadása**
- A 2024/2025-ös tanévben az 3-4.osztály összevont osztályként indult.
- Az enyhe értelmi fogyatékos általános iskolai tanulókat a normál szakképesítésre is felveszik a szakképző középiskolák, mely nehezíti a beiskolázást.
- Pedagógusok teljesítményértékelés, célok megfogalmazása, 2024. szeptember 30. Értékelés 2025.06.30.

- KRÉTA e-NAPLÓ: rendszergazda, informatikus, szakember hiánya nélkül nehezített feladat a számunkra.
- A Komplex Alapprogram az iskola minden évfolyamán bevezetésre került, alkalmazása folyamatos
- informatika, kémia, fizika szakos pedagógus hiánya
- iskolaőr és iskolapszichológus segíti munkánkat

**Az iskolai kórus időpontjai: iskolánkban nem működik iskolai kórus, ennek megfelelően a munkatervben nem szerepel a foglalkozás ideje.**

## **A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése**

A sajátos nevelési igényű tanulókat kötelező fejleszteni:

2-6. évfolyamon heti 3 órában

7-10. évfolyamon heti 4 órában.

Ahol a létszám miatt kics csoportos fejlesztő órákat végzünk 1,5 és 2 óra/hét

Minden sajátos nevelési igényű tanulóról, akit fejlesztünk egyéni fejlesztési tervet és egyéni fejlődési naplót vezetünk. A külv elkészítéséért az osztályfőnök a felelős, a belív tartalmáért az egyéni fejlesztési terv elkészítéséért pedig az a gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus, aki ezt a feladatot látja el.

Fontos feladat a kiegyensúlyozott, harmonikus oktató-nevelő munka megszervezése, nevelési tényezők erősítése. Arra törekszünk, hogy minden tanuló képességeihez mért feladatokat kapjon.

Az iskolai szokásrend kialakítása és megtartása kötelező. Az osztályfőnöki órákon folyamatosan téma, és ennek megfelelően folyamatosan értékeljük a tanulókat. Az értékelések során teret engedünk az önértékelésnek.

Felelős: minden pedagógus

## **II. A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó tevékenységek**

### **1. Nevelési értekezletek – témái, előadók**

2025. január 24. Téma: félévi értekezlet, belső mérési eredmények, a NETFIT® rendszer szerinti fizikai fittségi mérések legutolsó rendelkezésre álló adatainak elemzése, értékelése. Előadók: intézményünk szaktanárai.

Autista tanulók az iskolánkban, tapasztalatok. Előadó: iskolánk pedagógusai.

2025. március 27. Szakmai nap: belső tudásmegosztás, jó gyakorlatok ismertetése:

- autizmus szakos gyógypedagógus tapasztalatai, sérülésspecifikus lehetőségek, módszertani lehetőségek.

- sportpoharak a nevelés-oktatásban, képességfejlesztési lehetőségek

2025. március 28. Tanítás nélküli munkanap keretében tantestületi kirándulás

### **2. Továbbképzések**

Az intézmény 2024/2025-ös tanévre elfogadott továbbképzési programjának megfelelően történnek a továbbképzések.

- 3 fő pedagógus: Autizmussal élő gyermekek célzott pedagógiai ellátásának elméleti és gyakorlati alapjai 30 órás alapozó tanfolyam - 30 órás akkreditált tanfolyam

Autizmussal élő gyermekek szociális és kommunikációs készségeinek fejlesztése - 30 órás haladó tanfolyam.

- 1 fő DiabMentor képzés.

## II/1 Kollégium intézményegység munkaterve

A kollégium munkatársai:

Koós Anna	Nevelőtanár
Román Mónika	Nevelőtanár
Szilágyi Erzsébet	gyermekfelügyelő
Gyenes István	gyermekfelügyelő
Veres László	gyermekfelügyelő - éjszaka
Kocsis Ágnes	intézményegység vezető

A munkaterv a Nemzeti köznevelésről szóló törvény és annak módosításáról, végrehajtásáról (2011. évi CXCV. törvény, 2012. évi CXXIV. törvény, 229/2012 (VIII.28.) kormányrendelet), a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet alapján és a 2023. évi LII. törvény. a pedagógusok új életpályájáról 401/2023.(VIII.30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról kiemelt fejlesztési feladataihoz illeszkedve, a Kollégiumi nevelés országos alapprogramjának figyelembevételével készült.

Kollégiumunk legfőbb nevelési célja a tanulók szocializációjának, kiegyensúlyozott és egészséges fejlődésének, tanulásának, a sikeres életpályára való felkészítésének segítése, személyiségének fejlesztése, kibontakoztatása. Kollégiumunknak, mint átmeneti otthonnak olyan magatartásformákat, viselkedési mintákat, szabályokat kell átadni a tanulóknak, melyek biztosítják az általános emberi értékek bensővé válását. Fontos feladatunk a hátrányos helyzetű fiatalok *esélyegyenlőségének megteremtése, tanulás, továbbtanulás lehetőségének segítése.*

A tanulók értékrendjét, szokás- és normarendszerét a társadalmi elvárásoknak megfelelően kell formálni. A személyiségformáló folyamatok tervszerű alakításával és az általános műveltséghez szükséges kiegészítő ismeretek nyújtásával törekedni kell a családból hozott kulturális-, tudás-, magatartás- és viselkedésbeli hátrányok leküzdésére. Ehhez szoros együttműködésre van szükség a szülőkkel és az iskolával.

A kitűzött pedagógiai célok elérése érdekében az alábbi értékek bensővé válását kell tudatos, tervszerű tevékenységgel elősegíteni.

- történelmi hagyományaink ismerete, anyanyelvünk ápolása
- egyetemes emberi jogok betartása
- közösségért érzett felelősség vállalása
- igazságosság, empátiakészség, tolerancia, segítőkészség,
- önismeret, konfliktuskezelés,
- céltudatosság, következetesség, igényesség, szorgalom
- környezetvédelem, az egyéni és közösségi javak megóvása

### A tanév kiemelt nevelési feladatai:

- A tanulmányi eredmények javítása  
A tanév során legfontosabb feladatunk a tanulmányi eredmény javítása, illetve fenntartása.
- Közösségi szemlélet megerősítése, beilleszkedés segítése

A kulturált együttélés szabályainak elsajátítása, társakra való odafigyelés erősítése minden kollégista számára alapvető feladat. A kollégiumi szabadidős foglalkozásokkal, közösségépítő programokkal kell erősíteni a közösséget.

- Fegyelmezett és kulturált magatartásformák kialakítása, megszilárdítása  
A kollégiumi házirend és napirend megismertetése és betartatása alapvető feladatunk. A kulturált magatartásformák megbeszélése csoportfoglalkozások témájaként is megjelenik. Nevelési feladatunk a kollégisták személyiségének, erkölcsi és esztétikai ismereteinek, jellemének, önismeretének, önbizalmának, felelősségvállalásának, közösségi szellemiségének megalapozása, illetve fejlesztése. A foglalkozások olyan kompetenciákat is fejlesztenek, melyek révén a tanulóban kialakul az alkalmazkodóképesség, a tolerancia, a konfliktuskezelő képesség.
- Szabadidő megszervezése  
Igyekszünk az idei tanévben is a kollégisták számára hasznos és érdekes programokat szervezni. Ezek nem csak a személyiségüket fejlesztik, hanem közösségépítő szerepük is van. Kulturális programokon való részvétellel, kézműves foglalkozásokkal, ünnepi megemlékezésekkel, kirándulásokkal, közös főzésekkel, sportfoglalkozásokkal próbáljuk színesíteni mindennapjaikat.
- Együttműködés támogató partnerekkel  
Iskola pszichológusa, Civil Integrációs Közhasznú Alapítvány, Családsegítő Intézet, Roma szakkollégium, támogató alapítványok.  
Az Eszterházi Károly Katolikus Egyetem (EKKE) Gyógypedagógiai Intézete és a Szociálpedagógiai Tanszék együttműködési szándékkal kereste meg kollégiumunkat, melynek kialakítása folyamatban van.
- Személyes példamutatás

## A kollégiumi tanév rendje igazodik az intézmény tanévrendjéhez

### A feladatok megvalósításának mérföld terve

#### Szeptember

Tevékenység	Határidő	Felelős
Beköltözés a kollégiumba házirend megismerése, balesetvédelmi, tűzvédelmi oktatás	2024. szeptember 2.	
Szülői értekezlet	szept. 02.	Kollégiumvezető
Rövid kirándulás és őszi piknik a kollégium közelében	szept. 10.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Foglalkozási tervek elkészítése	szept.13.	Nevelőtanárok
Adminisztrációs feladatok végrehajtása	szept.13.	Kollégiumvezető, Nevelőtanárok
Ismerkedés várossal. Séta a belvárosban és honismereti vetélkedő	szept. 17.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Magyar Diáksport Napja - sportvetélkedő	szept. 26.	Nevelőtanárok
Dekorációk frissítése	szept.30.	Nevelőtanárok,

		gyermekfelügyelők
A tanulók tudásszintjének felmérése	szept. 30.	Nevelőtanárok
<b>Október</b>		
Állatok Világnapja – vetélkedő és kirándulás a Varróházi vadasparkba (Felsőtárkány)	okt. 02. vagy 03.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Megemlékezés az aradi vértanúkról	okt. 07.	Nevelőtanárok
Városi rendezvényen való részvétel: Az egri Vár napja		Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Megemlékezés az 1956-os forradalomról	okt. 21.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Fogadóóra	az iskolai szülői értekezlet napján	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Foglalkozások látogatása	okt.	Kollégiumvezető
Hazautazás az őszi szünetre	okt. 25.	Nevelőtanárok gyermekfelügyelők
<b>November</b>		
Visszautazás az őszi szünetről	nov. 4.	Gyermekfelügyelők
Kollégiumi nyílt napok	az iskolai nyílt nap napján	Kollégiumvezető
Márton napi vetélkedő	nov. 11.	Nevelőtanárok
Színházlátogatás	nov.	
EGÉSZSÉG HETE: Fogászati vetélkedő (1 nap), tisztálkodási ismeretek a kollégiumi hétköznapiakban (2. nap) ismerkedés a gyümölcsökkel, zöldségekkel, egészséges életmód, egészséges ételek: Müzli, zabkása megkóstolása, takarítási ismeretek. Játékos vetélkedő	nov. harmadik hete	Nevelőtanárok
Vers és prózamondó verseny	nov. 29.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Foglalkozások látogatása	nov.	Kollégiumvezető,
Fogadóóra	az iskolai fogadóóra napján	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
<b>December</b>		
Mikulásvárás	dec. 5.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető,
Fogadóóra	az iskolai fogadóóra napján	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Adventi készülődés, ajándékok	dec. 09-13.	Nevelőtanárok,

készítése, karácsonyi dekoráció, a kollégium feldíszítése		gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
Karácsony, Dobó téri adventi vásár meglátogatása,	dec. 17.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
Kollégiumi karácsony	dec. 19.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
Hazautazás a téli szünetre	dec. 20.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
<b>Január 2025</b>		
Visszautazás a téli szünetről	2025. jan. 06.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Első félév vége	jan.17.	
Magyar Kultúra napja vetélkedő	jan.22.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Sportverseny	jan.23.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Fogadóóra az iskolai szülői értekezlet napján	jan. az iskolai szülői értekezlet napján	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Félévi munka értékelése	jan.27.	Kollégiumvezető
<b>Február</b>		
Farsangi készülődés, farsangi dekoráció készítése	febr.10-28.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Biztonságos Internet Nap	febr.05.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Bálint Nap – hagyományörzés	febr. 13.	
Kollégiumi farsang	iskolai farsanghoz igazodik	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól	febr.24.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
<b>Március</b>		
Pénz7 vetélkedő a pénzről, játék a pénzzel,	márc.03-07.	Nevelőtanárok,
Megemlékezés 1848. március 15-ről	márc.13.	Nevelőtanárok,
Foglalkozások látogatása	márc.-ban folyamatos	Kollégiumvezető
Arany napok (Versolvasás, ismerkedés Arany László mesegyűjtésével, Ki tud többet Arany Jánosról - vetélkedő)	iskolai programokhoz igazodva	Nevelőtanárok,
Víz világnapja vetélkedő az Érsekkertben	márc.20.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Digitális témahét	márc.24-28.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők,

		kollégiumvezető
Fogadóóra az iskolai szülői értekezlet napján	az iskolai szülői értekezlet napján	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
<b>Április</b>		
Fenntarthatósági témahét keretén belül vetélkedő	ápr.07-11.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
Húsvéti készülődés, tavaszi dekoráció készítése	ápr.07-11.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
A költészet napja irodalmi teadélután / kedvenc versek felolvasása	ápr.10.	Nevelőtanárok
Roma nap	ápr.14.	Nevelőtanárok,
Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól	ápr.15.	Nevelőtanárok,
A Föld napja	tavaszi szünet	Nevelőtanárok,
Hazautazás tavaszi szünetre	ápr.16.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők,
Visszautazás tavaszi szünetről	ápr.28.	Gyermekfelügyelők
Anyák napi készülődés	ápr.28-29.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Hazaköltözés a hosszú hétvégére	ápr.30.	
<b>Május</b>		
Dohányzásmentes világnap / felvilágosítás	május 05.	Nevelőtanárok
Sportverseny	máj.6.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Múzeumlátogatás	máj.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Madarak és fák napja rendezvényen részvétel	máj.12.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők,
Rövid kirándulás és tavaszi piknik a kollégium közelében	máj.21.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők
Gyermeknap az iskolai rendezvénnyel összekapcsolódva		Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők, kollégiumvezető
A következő évre vonatkozó beiratkozási igények felmérése.	máj.25.	kollégiumvezető
Utolsó tanítási nap a szakiskolásoknak	máj.30.	
<b>Június</b>		
Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról	jún.4.	Nevelőtanárok
Kirándulás	jún.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők,

		kollégiumvezető
Nyílt nap - szülőkkal	jún.12.	Nevelőtanárok, gyermekfelügyelők,
Hazaköltözés a nyári szünetre	jún.20. ált.isk., júl.04. szakisk. nyári gyak.	Gyermekfelügyelők

### **3. A szakmai munkaközösségek munkájának tervezése (Nkt. 71.§ (1) bekezdése)**

Intézményünkben három munkaközösség működik. A szakmai munkaközösségek részt vesznek az intézmény szakmai munkájának tervezésében. A munkaközösségeket munkaközösség-vezetők irányítják. A munkaközösségek elkészítették munkaterveiket, melyeket munkaközösségi értekezleten fogadtak el.

- Alsós munkaközösség
- Osztályfőnöki munkaközösség
- Játék-és szabadidő szervező

A munkaközösségek munkatervei az intézmény munkatervének mellékleteit képezik.

Az idei évtől a munkaközösségvezetők részt vesznek a pedagógus teljesítményértékelésében. (18/2024. (IV. 4.) BM rendeleta pedagógusok teljesítményértékeléséről)

#### **Az alsós munkaközösség feladatai, céljai a 2024-25-ös tanévben**

Alsó tagozaton a 2024-25-ös tanévben összevont, 3-4-es összevont osztályban folyik a munka, melynek megvalósításában segítségére van tanítóinknak a korábbi évek tapasztalata. Legfontosabb feladata munkaközösségünknek a tanulók alapkészségeinek, valamint kreatív, önálló gondolkodásának fejlesztése.

Továbbra is kiemelt feladatnak tekintjük az alkalmazható tudás megszerzését, ezért olyan készségek és képességek fejlesztésére van szükség, melynek segítségével a tanulók minél sikeresebben vesznek részt az ismeretszerzésben és annak alkalmazásában. Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket, ennek érdekében az idén is, lehetőségeinkhez mérten, folytatjuk alsó tagozaton a Komplex Alapprogramot is.

Munkaközösségünk tagjai a tanítási-tanulási folyamat megszervezésekor fontosnak tartják:

- a tanulók motiválását,
- a tanulói aktivitás biztosítását,
- a differenciálást,
- az egyéni bánásmódot,
- a felzárkóztatást,
- a változatos munkaformák alkalmazását /DFHT, KIP/.

Folyamatos feladatként kezeljük a szövegértési, a helyesírási - és számolási készség, a logikus gondolkodásra nevelés és a problémamegoldó képesség fejlesztését.

Szem előtt tartjuk továbbá az egészség és a környezeti nevelést, - melyeket a tanítási órákon és a



tanórán kívüli foglalkozásokon is kiemelten kezelünk, bővítve ezzel tanulóink ilyen jellegű ismereteit, ezzel is formálva a környezettudatos szemléletet, életvitelt.

Odafigyelünk az alsó-felső tagozat közötti átmenet megsegítésére is, ennek érdekében a negyedikes osztályfőnök meghívja a leendő felsős osztályfőnököt óralátogatásra, illetve átadja tapasztalatait.

A szülőkkel való kapcsolattartást továbbra is elengedhetetlen feltétele az eredményesebb munkavégzésnek- családlátogatást teszünk, szülői értekezleteket, fogadó órákat, nyílt napot tartunk számukra, illetve elérhetőek vagyunk telefonon, és a közösségi oldalakon egyaránt.

Amellett, hogy ápoljuk az iskola hagyományait, megtartjuk szokásos ünnepeinket, rendezvényeinket, folyamatosan részt veszünk a városi, megyei programokon.

Figyelemmel kísérjük az aktuális pályázatokat is, hogy minél érdekesebb, változatosabb programot tudjunk biztosítani tanulóink számára, illetve ezzel is próbáljuk csökkenteni a diákjaink közötti szociális hátrányokat.

Munkaközösségi megbeszélésünket félévente egy-egy alkalommal, illetve szükség esetén tartunk.

A feladatok havi lebontásban

### Augusztus- Szeptember

Feladat	Időpont	Felelős
Munkaközösségi értekezlet: Az éves program megtervezése	2024. augusztus 26.	munkaközösségvezető
Tanévnnyitó műsor	2024. szeptember 2.	pedagógusok
Tanmenetek leadása	2024. szeptember	valamennyi tanító
Szülői értekezlet megtartása	Szeptember	osztályfőnök
Terem díszítése	Augusztus -szeptember folyamán	osztálytanítók
Iskolagyümölcs program beindítása	Szeptember hónaptól folyamatosan 1-6. osztály	pedagógusok
Törzskönyvek megnyitása	Szeptember	Osztályfőnökök

Feladat

**Október**ldőpont

	<b>F</b>	<b>felelős</b>
Megemlékezés az aradi vértanúkról	2024. október 6.	Tanítók
Állatok világnapja alkalmából játékos feladatok	2024. október 4.	Csetkovicsné Szabó Katalin Tanítók

<b>Feladat</b>	<b>November</b>	<b>Felelős</b>
	<b>Időpont</b>	
Családlátogatások /lehetőségekhez mérten/	2024. november	osztályfőnökök, tanítók
Decemberi programok előkészítése	folyamatos	valamennyi tanító
Márton napi hagyományok felelevenítése	November 11.	tanítók

### December

<b>Feladat</b>	<b>Időpont</b>	<b>Felelős</b>
Mikulás délután	2024. december 6.	osztályfőnökök, tanítók
Adventi készülődés projekt	2024. decemberében folyamatosan	tanítók
Karácsonyi ünnepség	2024. December 20.	tanítók

### Január

<b>Feladat</b>	<b>Időpont</b>	<b>Felelős</b>
----------------	----------------	----------------

A félév zárásával kapcsolatos teendők	2025. január	valamennyi tanító
A félévi értekezlet megtartása, ügyelet, órarend módosítása	2025. január	Csetkovicsné Szabó Katalin
Farsangi előkészületek	2025. január-február	valamennyi tanító

## Február

Feladat	Időpont	Felelős
Tavaszi dekoráció elkészítése	folyamatos	tanítók
Farsangi előkészület, farsangi bál megszervezése, megtartása	2025. február-március	valamennyi tanító

## Március

Feladat	Időpont	Felelős
Arany János napok megtartása -szépiróverseny -szavalóverseny	2025. március hónapban folyamatosan	valamennyi tanító

## Április

Költészet napja versek hallgatás kedvenc vers felolvasása, illusztráció készítése	2025. április	valamennyi tanító
Húsvéti hagyományok felelevenítése	2025.április 15-16.	valamennyi tanító

## Május

Feladat	Idopont	Felelos
Anyák napi műsor	2025. május eleje	Osztályfőnökök
Osztálykirándulások megszervezése	2025. május folyamatosan	Osztályfőnökök
Gyermeknap programok lebonyolítása	2025.május vége	tanítók

## Június

Feladat	Időpont	Felelős
Tanulmányi kirándulás		Osztályfőnökök
Tanévzárás feladatai	folyamatos	valamennyi tanító
Tanévzáró ünnepség		Csetkovicsné Szabó Katalin

### Az osztályfőnöki munkaközösség feladatai, céljai a 2024-25-ös tanévben

Az újkori iskolában az osztályfőnök irányító, óvó szerepe különösen fontossá vált, hisz a 21. század társadalmában az iskola kénytelen átvenni több nevelési szerepet, mert gyakran az osztályfőnök kezei közt formálódó, kamaszodó tanulók érzékeny világát számos útvesztő fenyegeti. Az osztályfőnök tehát érző és érzékelő, megfigyelő, aki észrevesz, megért, háttérismereteket szerez, lehetőségeket lát meg, mérlegel, mentorál és cselekszik.

Az osztályfőnöki szerep nem korlátozódik az osztályfőnöki óra megtartására és az adminisztrációs munkára. Az osztályfőnöki munka ennél sokkal többet jelent. Az osztályfőnök az, aki az osztályba járó gyerekek igényeit, szülei elképzeléseit és társadalmi elvárásokat egyaránt tapasztalja, s próbálja a gyerek személyiségfejlődésének szolgálatába állítani. Sajnos az osztályfőnöki órára korlátozódik az egész osztályközösség együttes formálása, nevelése, ahol direkt és indirekt nevelési módszerekkel egyaránt, figyelembe kell venni a kompetencia alapú oktatás szempontjait és megtalálni a közös cél elérését lehetővé tevő utat. Az osztályfőnöki órák keretén belül is érvényesül a kommunikációs készség, a logikus gondolkodás, a problémamegoldó gondolkodás gyakorlása.

### **AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKAKÖZÖSSÉG CÉLJAI:**

Mi más is lehetne a célunk, mint a gyermeki világ zavartalanságának, fenntartásának elősegítése az iskolában is.

Ám ehhez több és kézzelfoghatóbb célok szükségesek.

Céljaink:

- pedagógiai egységünk erősítése
- összehangolt munka az osztályközösségekkel, szaktanárokkal, az iskola többi munkaközösségével, vezetőséggel és a tanulást segítő munkatársakkal
- társadalmi igényeknek megfelelő osztályfőnöki munka kialakítása, mely megfelel pedagógiai céljainknak és a gyermekek egyéniségének is
- egységes nevelési elvek megfogalmazása és azok megvalósítása
- hozzásegíteni diákjainkat ahhoz, hogy felismerjék az értékeket, „a szépet”
- családi háttér feltérképezése
- jól működő, elfogadó, stabil és együttműködő osztályközösség kialakítása lehetőség szerint
- hozzásegíteni diákjainkat ahhoz, hogy megtalálják helyüket a kisebb-nagyobb közösségekben
- hatékony konfliktusmegelőzés, konfliktuskezelés
- az egészséges életmód szemléletének kialakítása, káros szenvedélyeket elutasító szemlélet kialakítása

## **FELADATOK**

### **• Egészségnevelés**

Településünkön is tapasztalható a tanulóinknak cigarettával, alkohollal és droggal való valamiféle kapcsolata: hírből, passzív elszennvedőként, s sajnos már saját tapasztalásaik alapján is vannak ismereteik a fent említett káros szenvedélyekről. Feladatunk mindenekelőtt prevenciós órák, foglalkozások tartása, szervezése.

### **• Közösségformálás**

Az osztálykirándulás szervezése, a szabadidő együttes eltöltése, a rendezvényeken való közös megjelenés, esetleg közös szervezés, a jó osztályközösség kialakulását segíti elő. Iskolánk idén is folytatni kívánja az ÖKOISKOLA-i szerepvállalást.

### **• Együttműködés**

Szaktanárokkal, tanulószobán lévő pedagógusokkal, szülővel, SZMK tagjaival, iskolapszichológussal, diákönkormányzattal, gyermekorvossal, védőnővel, családsegítő intézettel, gyermekvédelmi szakemberekkel, önkormányzattal, alapítvánnyal, külsős előadókkal, intézményekkel.

*Intézményen belül:*

- Fontos, hogy az osztályfőnökök a mindennapos informálódás igényével forduljanak az osztályban tanító *szaktanárok* felé, akik olykor több időt is eltöltenek egy-egy osztályközösséggel, mint maguk az osztályfőnökök. Az összehangolt munka és a pedagógiai egységünk erősítéséhez ez a kommunikáció elengedhetetlen.
- A *tanulószobán* részt vevő tanulók munkájáról, magatartásáról is informálódnia kell az osztályfőnöknek.
- A *szülői* háttér és a család megismerése és a gyermek érdekeinek képviselése céljából feladatunk a családok valóságot tartalmazó dokumentált látogatása is. Ütemezett és rendkívüli szülői értekezletek tartásával, a szülői munkaközösséggel való kapcsolattartással is az együttműködést erősítjük.

Tervezett szülői értekezletek: szeptember, február és május hónapban.

- A *diákönkormányzat* működését az osztályfőnökök és az osztály a legrátermettebb diákok delegálásával segítik elő. Az általuk szervezett iskolai programokon, rendezvényeken való

részvételre az osztályfőnököknek agitálnunk kell a tanulóinkat a közös élmények, s az együttműködő osztályközösség kialakulása érdekében. Az iskolai műsorok szerkesztésekor és a központi faliújság díszítésekor a tavalyi tanévben is sikeresen együtt dolgoztunk, ezt tervezzük folytatni az idei tanévben is.

#### • **Konfliktuskezelés**

A konfliktusok megelőzésének érdekében hatékonyabbá kell tennünk a diák- diák, a diák-pedagógus, de a pedagógus-pedagógus közti egymást tiszteletben tartó kommunikációt. Fontos a konfliktuskezelő technikák alkalmazásának elsajátíttatása.

Az idei tanévben a konfliktusok kialakulásának megelőzését és kezelését célzott foglalkozásokkal, mediációs megbeszélések lehetőségének biztosításával az iskola pszichológus és kirendelt mediátor segítségével elősegítjük majd.

#### • **Ellenőrzés**

A kiegyensúlyozott és alkotó munka légkörének eléréséhez és megtartásához következetesebben kell alkalmazni és betartatni a Házirend előírásait. Az osztályfőnöki ellenőrzés kiterjed tehát a mulasztásokra, késésekre, igazolásokra, órai és tanórán kívüli magatartásra, ruházatra, gondozott/ gondozatlan külsőre, felszerelés teljességére (rajz, testnevelés, matematika, stb.), az elektronikus napló ellenőrzésére, a tanulmányi eredmények romlásának okaira. Az észlelt problémák hatékony kezelése érdekében értesítjük a szülőt, majd a családsegítő intézetet és gyermekjóléti szolgálatot, akivel közösen szükség szerint eset megbeszélést is tartunk.

#### • **Szülői házzal való kapcsolattartás**

Intézményi szinten: szülői értekezletek, fogadóórák tartása, illetve osztályszinten: családlátogatás, különös figyelmet fordítva az intézményi fórumokon meg nem jelenő szülők, gondviselők esetén. Igazolatlan hiányzásokor a hiányzás okának feltárása, a szükséges értesítések kézbesítése, intézkedések megtétele.

#### • **Tájékoztatás, értesítés**

Az iskola rendjéről való, idejében történő szülői és tanulói tájékoztatás az iskolai munkát gördülékennyé, hatékonyabbá teszi. Ennek elsődleges fóruma a központilag kiadott értesítések, e-ellenőrző, üzenő füzet használata. A Kréta rendszer lehetőséget biztosít az elektronikus üzenetküldésre, tájékoztatásra a szülői ház felé, de sajnos ezt nem minden szülő tudja kezelni, ezért szükséges papírformában is vagy telefonon értesíteni a szülőket.

Az osztályfőnök a mulasztásokról, az igazolatlan hiányzásokról, statisztikákról, eredményekről, jutalmazásokról, büntetésekről, a házirend megsértéséről következetesen ütemezett értesítéseket készít érintettségi körtől függően szülőknél, érintett szakembereknek, szervezeteknek, intézménynek, nevelőtestületnek, iskolavezetésnek. Az osztályfőnök tájékozódik az osztályába járó SNI-s és BTMN-es tanulókról, és az osztályban tanító szaktanárok számára információkat közvetít.

- ***E-napló vezetése, hiányzások könyvelése***

A Kréta rendszer használatát folytatjuk az idei tanévben is. A rendszer havi zárással fog üzemelni, de a vezetése idén is napi feladatot jelent.

- ***Tanmenetek, munkaterv készítése***

A Pedagógiai Programban meghatározott szempontok szerint történik mindkét dokumentum készítése.

- ***Értékelés***

Az osztály félévi, év végi munkájának, közösségének értékelése; szorgalom és magatartás havi, félévi, év végi értékelése a nevelőtestület véleményének figyelembevételével történik.

- ***Külsős előadók meghívása:*** védőnő, iskolarendőr, továbbtanulással, illetve egyéb szakmai kötődéssel kapcsolatos szakemberekkel való kapcsolattartás is az osztályfőnökök feladata.

- ***Új osztályfőnökök munkájának segítése***

Az alakuló értekezletünkön idén kezdő osztályfőnököt is köreinkben tudhattunk. Az 5. osztályt kapott kolléga megismerkedett az osztályfőnöki munkához kötődő éves feladatokkal, dokumentumokkal.

- Esztétikus, barátságos osztálytermi ***dekorálás*** koordinálása, az osztályterem rendjének megtartása.
- Nem iskolai szinten történő ***megemlékezések tartása*** az osztályfőnöki órán: az aradi vértanúkról, a kommunista diktatúra áldozatairól, holokausztról.

- ***Iskolai faliújság díszítése havi bontásban***

- ***Témahetek programjainak segítése***, a tanulók ösztönzése

- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2024. március 3–7. között
- Digitális Témahét 2024. március 24-28.. között
- Fenntarthatósági Témahét 2024. április 7–11. között



- Magyar Diáksport Napja 2023. szeptember 27.

**Iskolai ünnepségek**, műsorok összeállítása, próbarend

- **Iskolai ünnepségek**, műsorok összeállítása, próbarend készítése, próbák lebonyolítása

Tanévnyitó: Alsó és felső tagozat

Október 23. : 7-8.évfolyam

Farsang: minden osztály

Március 15. : 5-6. évfolyam

Ballagás: 7. és 8.évfolyam, szakiskolai osztályok

Tanévzáró: Alsó és felső tagozat

## **TERVEZETT MUNKAKÖZÖSSÉGI FELADATOK,** **ESEMÉNYNAPTÁR**

### **Augusztus**

- A munkaközösség megalakulása
- Éves munkaterv megvitatása
- Osztálytermek előkészítése, dekorálása

### **Szeptember**

- Tanévnyitó-szept.2.
- Szülői értekezlet, SZMK- ülés, törzskönyvek, SNI mappák megnyitása tanmenetek leadása
- XIII. Egri Erdészeti Nyílt Nap-szept.6.
- Útravaló pályázat beadási határideje-szept.24.,25.
- Pályaválasztási kompetenciák 8. osztály-szept.17.-okt.9.

### **Október**

- Statisztika elkészítése
- Megemlékezés a Zene Világnapjáról- okt.2.

- Október 23-i műsorra felkészülés 7-8.osztály
- Október 23-i iskolai műsor – okt. 22.

## **November**

- Nyílt napok látogatása a középiskolákban- 8. osztály
- 8. osztályos szülői értekezlet a továbbtanulás rendjéről.
- Drogprevenációs foglalkozások- nov.7.
- Márton napi foglalkozások- nov.11.

## **December**

- Adventi projekt
- Alsó tagozat közös, míg felső tagozat osztályszintű Mikulás-délután-dec.6.
- karácsonyi ünnepség- dec.20.
- Tanulmányi eredményekre való koncentráció

## **Január**

- 8. osztályos szülői értekezlet, továbbtanulás véglegesítése
- I.félév vége- jan.17.-tanulók féléves munkájának értékelése
- Magyar Kultúra Napja –jan.21.
- Szülők értesítése a félévi tanulmányi eredményről- jan.21.
- Félévi értekezlet megtartása, órarend ügyeleti rend módosítása szükség esetén

## **Február**

- Farsangi mulatság
- Féléves munkaközösségi értekezlet

## **Március**

- Pénz7-márc.3-7.
- Arany napok

- Felkészülés a márc.15-i ünnepségre
- Március 15-i iskolai műsor 5-6.osztály-márc.14.
- Digitális témahét- márc.24-28.

## **Április**

- Fenntarthatósági témahét- ápr.7-11.
- Megemlékezés a költészet napjáról-vers- vagy meseolvasás-ápr.11.
- Föld napja- ápr. 22.
- Angol nyelvi vetélkedő

## **Május**

- Készülődés anyák napjára
- Gyermeknap programok szervezése, lebonyolítása- május vége

## **Június**

- Nemzeti összetartozás napja- jún.4.
- Pályaorientációs nap
- Sportnap
- Osztálykirándulások szervezése, költségvetés készítése, utazás szervezése, programok összeállítása
- A ballagás és tanévzáró előkészületei
- Bizonyítványok írása
  
- A tanév, az éves munka, ill. a továbbtanulás tapasztalatainak értékelése, javaslatok tétele a következő éves munkához

## **Játék-és szabadidőszervező munkaközösség**

Munkaközösségünk fő célkitűzései a 2024/2025-ös tanévre:

- a gyermekek személyiségének fejlesztése
- szabadidő hasznos eltöltése, és ehhez a lehetőség biztosítása tanulási időben a

- tanítás-tanulás folyamatának segítése, differenciált formában
- tanulók tanulmányi munkájának segítése, figyelemmel kísérése, a házi feladatok elvégzése, a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek bővítése
- egészséges életmódra nevelés, szokásrendek kialakítása
- napközis csoportok közösséggé építése, formálása

#### A legfontosabb feladataink:

- A tanuláshoz szükséges jártasságok, készségek fejlesztése
- Kulturált viselkedés, illetan tanítása
- Minden tanuló számára biztosítani kell a nyugodt tanulást, felkészülést a tanórákra.
- Az esélyegyenlőség megteremtése, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók fejlődésének segítése.
- Hagyományok őrzése
- A város kulturális programjain való részvéte
- Figyelnünk kell a helyes étkezési szokások, a személyi higiénia szabályainak betartására.
- Az egyéni bánásmód elvének hangsúlyozott érvényesítésével.

#### Tervezett programjaink hónapokra lebontva a következők:

##### Szeptember:

- Az éves munkaterv megbeszélése, elkészítése, éves munkaterv megbeszélése
- Erdészeti nyílt nap szept.6. – osztályfőnökök, szakiskolai őszi kirándulás-szakoktatók
- Gitárfoglalkozás heti 2 alkalom, a Civil Integráció Alapítvány együttműködésével valósul meg.
- Foci és boxedzés hetente, a Civil Integráció Alapítvány együttműködésével valósul meg.
- Magyar diáksport napja szept. 27. – Tóth Helga
- Népmese napja szept.30. – magyart tanítók

##### Október:

- Zenei világnapja: zenehallgatás, kíváncságműsor okt.2. – Borosné Tóth Erika
- Állatok világnapja okt.4. – Gábor Krisztina
- Aradi vértanukra emlékezés osztályszinten okt.4. - osztályfőnökök
- Október 23. megemlékezés, időpontja: okt.22. 7. és 8. osztály szervezésében.
- Óralátogatások

##### November:

- Makk Marci hét /egészséges táplálkozás, egészséges életmód /-projekthét nov.6-10.
- Heves Vármegyei Kormányhivatal Pályaválasztási kiállítása - szakoktatók
- Drogprevenációs foglalkozás nov.7. Tóth Helga pszichológus
- Márton napi délutáni foglalkozás november 11. - osztályfőnökök
- Óralátogatások

##### December:

- Mikulás ünnepség alsó tagozat dec. 6. Bárdos Judit
- Pályaválasztási délután – Tóth Helga, Soós Edit, osztályfőnökök
- Tea világnapja dec.15.
- Karácsonyi ünnepkör-DÖK szervezésében

- Összpontosítás a tanulmányi eredményekre a félévi eredmények előtt

#### Január:

- Tanulók féléves értékelése
- Magyar Kultúra Napja jan.21.- magyart tanítók

#### Február:

- Teremfoci bajnokság Gotyár Marianna testnevelő szervezésében
- Farsangi mulatság szervezésének segítése - mindenki
- Féléves munkaközösségi értekezlet- Soós Edit

#### Március:

- Pénz7 márc.3-7.- mindenki
- Felkészülés a Március 15-i iskolai ünnepségre (5-6. osztály) márc. 14.
- Víz világnapja márc. 21. – Soós Edit, DÖK
- Digitális témahét márc. 24-28. - mindenki

#### Április:

- Föld napja április 22.
- Költészet napja ápr.11. Olvass egy verset vagy mesét!
- Fenntarthatósági témahét ápr. 7-11.

#### Május:

- Anyák napi ajándékkészítés (május eleje)
- Madarak Fák Napja rajzverseny május 9.
- Gyermeknap (május vége)

#### Június:

- Az éves munka értékelése
- Előkészületek a ballagás- és tanévzáróra
- Pályaorientáció napja
- Kirándulás osztályonként
- Sportnap Gotyár Marianna testnevelő szervezésében

A tervezett programok az aktualitásoknak megfelelően változhatnak.

A munkaközösség 2 alkalommal tart munkaértekezletet a tanévben.

#### **A pedagógusok szakmai munkájának ellenőrzése, értékelése**

FOLYAMATOS: AZ ISKOLA TISZTASÁGÁNAK ELLENŐRZÉSE HETI  
RENDSZERESSÉGGEL

Felelős: igazgatóhelyettes, kollégiumi intézményegységv.

<b>Szeptember</b>	<p>Tanulói létszámok, statisztika előkészítése,          Anyakönyvek, bizonyítvány ellenőrzése, SNI tanulók speciális ellátásának megszervezése. Fejlesztések elindítása. Kollégium indítása          Új személyi anyagok átdolgozásának ellenőrzése.          Támogatások, kedvezmények nyilvántartásának ellenőrzése.          Pedagógus munkaidő nyilvántartásának ellenőrzése – jelenléti íven.          Felelős: főigazgató, főigazgató helyettes, kollégium intézményegységvezető</p> <p>A tantestület együtt újra értelmezi a tanév során használatos Záradékokat, a tanügyi nyomtatványok vezetésére készült Intézkedési tervet és az Intézményi Önértékelési szabályzatot  <i>Értesítést küld az iskoláknak az Nkt. 81.§-a alapján</i></p>
<b>Október</b>	<p>A 3-4. és , 9. 10. osztályokban tanító nevelők órájának látogatása.  <i>A látogatás célja:</i>          Az osztályközösség kialakítása, a tanulók beilleszkedése.          A látogatást végzi: főigazgató helyettes és főigazgató.          Statisztika, Tanmenetek, fejlesztési tervek, egyéni haladási naplók ellenőrzése, anyakönyv, bizonyítvány.          Pedagógus munkaidő nyilvántartásának ellenőrzése – jelenléti íven.          Felelős: főigazgató, főigazgató helyettes, kollégium intézményegységvezető</p>
<b>November</b>	<p>Óralátogatás          alsó tagozat 4 óra mkv.          ig. felső tagozat 4 óra, szakiskola 2 óra          Felelős:mkv., főigazgató helyettes és főigazgató.          Pedagógus munkaidő nyilvántartásának ellenőrzése – jelenléti íven.</p>
<b>December</b>	<p>A haladási és mulasztási napló vezetésének ellenőrzése e-Naplóban.          Nyílt nap szervezése          Pedagógus munkaidő nyilvántartásának ellenőrzése – jelenléti íven.  <i>Felelős:</i> osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők, szakiskolai osztályfőnökök, kollégium intézményegységvezető</p>
<b>Január</b>	<p>1. Osztályfőnöki óra látogatása 2 óra  <i>Látogatást végzi:</i> főig.h          2.Napközis foglalkozások szervezése          a házi feladat elkészítése és ellenőrzése.  <i>Látogatást végez:</i>főig h. mkv          Félévi értékelés előkészítése          Pedagógus munkaidő nyilvántartásának ellenőrzése – jelenléti íven.</p>
<b>Február</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tanítási órák látogatása, felső tagozat.</li> </ul> <p><i>Felelős:</i> főig.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A továbbtanulás segítése, a középfokú felvételi eljárás beindítása</li> <li>• Félévi eredmények értékelése</li> </ul> <p>Pedagógus munkaidő nyilvántartásának ellenőrzése – jelenléti íven.  <i>Felelős:</i> koll. int.egységv., főig.h</p>

<b>Március</b>	Óralátogatások az általános és szakiskolában Magyar órák látogatása Matematika órák látogatása Természettudományos tárgyak Szakképzés Pedagógus munkaidő nyilvántartásának ellenőrzése – jelenléti íven.
<b>Április</b>	<i>Felelős:</i> főig., főigh., mkv Tanulmányi helyzet áttekintése Mulasztások alakulása Megfelelő számú érdemjegy vizsgálata Felkészülés az országos mérésre Pedagógus munkaidő nyilvántartásának ellenőrzése – jelenléti íven. <i>Felelős:</i> főig, főigh. kollintv. , szaktanárok
<b>Május</b>	Mérések szervezése, előkészítés, ellenőrzés, vizsgálat Felkészülés a tanévzáróra, ballagásra, évvégére Pedagógus munkaidő nyilvántartásának ellenőrzése – jelenléti íven. <i>Felelős:</i> főig, főigh. kollintv.
<b>Június</b>	Tanévvégi feladatok ellenőrzése, az év bezárása, értékelése, nyári karbantartási munkák megszervezése Pedagógus munkaidő nyilvántartásának ellenőrzése – jelenléti íven. <i>Felelős:</i> főig, főigh. kollintv.

A pedagógusok szakmai munkájának ellenőrzésére intézményünk önértékelési szabályzatában foglaltak szerint kerül sor.

#### **5. A középszintű és emelt szintű érettségi vizsga bizottságának munkájában részt vevő pedagógusok várható munkaidő-beosztásának tervezése (Korm. r. 19.§ (1) a,-(2))**

**Intézményünkben nincs olyan pedagógus, aki a középszintű és emelt szintű érettségi vizsga bizottságában részt vesz.**

**A pedagógusok minősítésében és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok várható munkaidő-beosztásának tervezése, ellenőrzési napok meghatározása (Korm. r. 19.§ (1) c**

**Intézményünkben három pedagógus vesz részt az országos – pedagógiai szakmai ellenőrzési munkában a következő ütemezés szerint:**

- **Kocsis Ágnes - csütörtök**
- **Kovácsné Soós Edit – kedd**
- **Dr.Naár Zoltánné – kedd.**
- 

#### **1. Intézményi önértékelési terv (R.145. § (2)-(4); 193.§ (21)**

Intézményünkben a belső önértékelési csoport működik, melynek tagjai:

- gyógypedagógus, csoportvezető, mérési csoport vezetője
- magyar mérési eredményekért felelős
- mesterpedagógus
- alsós munkaközösség vezetője

- koll. int. egységv. – mesterpedagógus
- A Belső önértékelési csoport az intézmény Önértékelési szabályzata szerint végzi feladatát.

A csoport feladata, hogy közreműködik

- az intézményi elvárás-rendszer meghatározásában;
- az adatgyűjtéshez szükséges kérdések, interjúk összeállításában;
- az éves terv és az ötéves program elkészítésében;
- az aktuálisan érintett kollégák tájékoztatásában;
- az OH informatikai támogató felületének kezelésében.

## Az önértékelés folyamata

Tantestület tájékoztatása

Szabályzat elfogadása, pontosítása

Intézményi elvárás-rendszer meghatározása

Intézményi dokumentumok felülvizsgálata – rövid, egyszerű célok és feladatok, mérhető teljesítmények és elvárások megfogalmazása

Az értékelendő területek megismerése, testre szabása (pedagógus, vezető és intézmény szintjén)

Szintenként az önértékeléshez szükséges adatgyűjtés

Szintenként az önértékelés elvégzése

Az összegző értékelések elkészítése

Éves önértékelési terv készítése

Öt évre szóló önértékelési program készítése

## Az önértékelés tervezése

Az önértékelés három szinten zajlik: pedagógus, vezetők, intézmény.

Mindhárom szinten a külső tanfelügyeleti ellenőrzéssel összhangban történik, így az értékelési területek és szempontok megegyeznek. Az értékelés alapját a pedagógusminősítés területeivel megegyező területekhez, a pedagóguskompetenciákhoz kapcsolódó általános elvárások, a pedagógusok minősítésének alapját képező indikátorok alkotják. Az alábbi táblázatban foglaljuk össze a szintekhez tartozó területeket és a módszereket.

## Az önértékelés ütemezése

Pedagógiai folyamatok			
	Feladatok	Határidő	Felelősök
<b>Tervezés</b>	Éves munkatervek elkészítése, elfogadása	2024.09. 02.	Munkaközösség vezetők, intézményvezetés
	Tanmenetek elkészítése	2024. szept. 16.	Szaktanárok
<b>Megvalósítás</b>	A munkaterveknek, intézkedési tervnek megfelelő feladatok, célok megvalósítása	Folyamatos	Intézményvezetés, pedagógusok
	Differenciált oktatás	Folyamatos	Szaktanárok
	<b>A tanulás támogatása</b>	Folyamatos	Tanárok, igazgató



	<p>Korszerű nevelési-oktatási technikák alkalmazása, KAP,differenciálás, IKT eszközök használata, Témahetek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pénzügyi tudatosság-gazdálkodás,</li> <li>• fenntarthatóság-környezetvédelem,</li> <li>• digitális</li> </ul>		
	Szaktanácsadás		
<b>Ellenőrzés</b>	Belső értékelési rendszer alkalmazása- képesség és tudásszint mérés ( Bemenő, félévi, év végi mérések)	2024. szeptember 2025. január 2025. június.	Szaktanárok, intézményvezetés
	Óralátogatások	2024. november 2025. március	Intézményvezetés munkaközösség vezetők
	Intézményi dokumentumok felülvizsgálata a jogszabályi változásoknak megfelelően	Folyamatos	Intézményvezetés
	Pályaválsztást megalapozó kompetenciák	2024. 09. 17.- 10.09.	osztályfőnökök
	OKM , idegen nyelvi mérés 4-8. évfolyamokon	2024. 03.24.- 05.30.	Intézményi koordinátor
	intézményi tanfelügyelet kollégium,	2024. október 25.	BECS, munkatársak
<b>Értékelés</b>	A BGR mérési eredményeinek elemzése, értékelése, erősségek-fejlesztendő területek feltárása	2024 október 2025 február 2025 június	Szaktanárok, igazgató
	Szövegértés- tantárgyanként	Havonta	Szaktanárok, igazgató
	OKM mérés eredményeinek elemzése, értékelése, (intézkedési terv készítése) NETFIT mérés	2025. június vége  2025 jan.9-máj.9. Feltöltés: 2025. június 20.	BECS, igazgató, testnevelők
	Az eredmények ismertetése a tanulókkal, szülőkkel	Folyamatos	Osztályfőnökök, szaktanárok, intézményvezetés
<b>Személyiségfejlesztés</b>			
	<b>A tanulók kulcskompetenciáinak fejlesztése</b>	Folyamatos	Intézmény dolgozói

	Tanórákon, szakkörökön, tanórán kívüli tevékenységek során		
	<b>A tanulás támogatása</b> Korszerű nevelési-oktatási technikák alkalmazása, differenciálás, IKT eszközök használata	Folyamatos	Tanárok, igazgató
	<b>A tanulók szociális helyzetének ismerete</b> (Integrált, differenciált oktatás, támogató rendszer működtetése, szociális háló, szülők bevonása a személyiség fejlesztésbe)	Folyamatos	Tanárok, igazgató
	Az eredmények elemzése, értékelése, nyomonkövetés	Folyamatos	Tanárok, igazgató
<b>Közösségfejlesztés</b>			
	DÖK programok, hagyományok ápolása	Folyamatos	Tanárok, igazgató
	Szabadidős tevékenységek szervezése	Folyamatos	Tanárok, igazgató
	Kommunikáció fejlesztése, információ csere,	Folyamatos	Tanárok, igazgató
<b>Belső kapcsolatok</b>			
	Munkaközösségek működése, szakmai együttműködés (DÖK, osztályfőnöki, alsós, napközis, BECS)	Folyamatos	Munkaközösség vezetők
<b>Külső kapcsolatok</b>			
	Külső partnerekkel kapcsolattartás, együttműködés, igények felmérése, megvalósítása	Folyamatos	Igazgató
<b>A pedagógiai munka feltételei</b>			
	Pályázatokban való részvétel	Folyamatos	Igazgató
	Továbbképzés, önfejlesztés	Folyamatos	Tanárok, igazgató
	Jó gyakorlatok átvétele-átadása	Folyamatos	Tanárok, igazgató
	Feladatbank bővítése	Folyamatos	Tanárok, igazgató

(A tervezett programok az aktualitásoknak megfelelően változhatnak.)

### **Az összegző értékelések**

A munkacsoport tagjai készítik el a pedagógusok, vezetők és intézményi önértékelések összegzését. Az összegző értékelésnél kiemelt figyelmet kell fordítani az erősségekre és a fejlesztendő területekre.

Erősségek azok, amelyek 80% feletti, fejlesztendő területek azok, amelyek 50% alatti értékelést kaptak. A fejlesztendő területek közé kell sorolni azokat is, melyek szélsőséges

értékeket kaptak (szórásuk nagy). Az interjúknál az abban résztvevők összegzésképpen fogalmazzák meg az erősségeket és fejleszthető területeket.

## **8. Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program**

Intézményünk tekintetében nem releváns.

## **9. A középfokú beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program**

A középfokú beiskolázást a 2024/2025-ös tanévre az Egri Szalaparti EGYMI végzi.

### **9.A A középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2024/2025. tanévben**

	<b>A</b>	<b>B</b>
<b>1.</b>	<b>Határidők</b>	<b>Feladatok</b>
<b>2.</b>	2024. szeptember 9.	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.
<b>3.</b>	2024. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
<b>4.</b>	2024. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
<b>5.</b>	2024. október 20.	A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
<b>6.</b>	2024. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
<b>7.</b>	2024. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
<b>8.</b>	2024. november 15.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
<b>9.</b>	2024. december 2.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
<b>10.</b>	2024. december 6.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők száma alapján a feladatlapigényüket.
<b>11.</b>	2024. december 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
<b>12.</b>	2025. január 17.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.

13.	2025. január 17.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
14.	2025. január 18.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
15.	2025. január 18., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
16.	2025. január 28., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
17.	2025. január 24.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
18.	2025. február 7.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
19.	2025. február 7.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
20.	2025. február 20.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
21.	2025. március 3. – március 20.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.
22.	2025. március 21.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
23.	2025. március 25–27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.
24.	2025. március 27.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskolai jelentkezétek esetén az iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.
25.	2025. április 3.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
26.	2025. április 10.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
27.	2025. április 15.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
28.	2025. április 28.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
29.	2025. május 5.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
30.	2025. május 12–23.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulókat vettek fel.
31.	2025. május 12. – augusztus 31.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
32.	2025. május 23.	A 2025. május 23-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
33.	2025. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
34.	2025. június 25–26.	Beiratkozás a középfokú iskolákba.

## 10. Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulásának tervezése (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése)

Az Egri Arany János Általános Iskola, Szakiskola és Kollégium intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervében azt az alapvető célt fogalmazza meg, hogy biztosítani kell az intézményen belül a szegregációmentességet és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. Az intézmény a szolgáltatásaihoz való hozzáférés egyenlőségét minden tanuló számára biztosítja.

Célul tűzzük ki az esélyteremtést, a támogató lépések, szolgáltatások megvalósítását a hátrányos helyzetű gyerekek hátrányainak kompenzálása és az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében az intézmény minden tevékenysége során:

- a beiratkozásnál
- tanításban, ismeretközvetítésben, készségfejlesztésben
- a gyerekek egyéni fejlesztésében
- az értékelés gyakorlatában
- a tanulói előmenetelben
- a fegyelmezés, büntetés gyakorlatában
- a továbbtanulásban, pályaorientációban
- a humán erőforrás-fejlesztésben, pedagógusok szakmai továbbképzésében
- a partnerség-építésben és kapcsolattartásban a szülőkkel, segítőkkel, a szakmai és társadalmi környezettel.

Rövidtávú célok:

- A szülőkkel való egyeztetés után az érintett gyermekek nevelési tanácsadóba irányítása.
- A sajátos nevelési igényű tanulók számára a fejlesztő foglalkozások megszervezése és folyamatos biztosítása.
- A pedagógusok érzékenyítése a nehézségekkel küzdő gyermekek felismerésében a BTMN-es tanulók fejlesztésének megszervezése.
- A tehetséges gyermekek segítése tehetségük minél teljesebb kibontakoztatásában

## **11. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése**

A tehetséges tanulókat a Komplex Alapprogram keretében, a szakkörön próbáljuk továbbfejleszteni. A 2024-25-ös tanévben a kollégiumban számítástechnika, labdarúgó, háztartási ismeretek, valamint asztalitenisz foglalkozások működnek. Ezen foglalkozások megszervezésével biztosítjuk a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozást. Anyagi költségeit a pályázatokban elnyert eszközökkel biztosítjuk.

Támogatjuk tanulóinkat az iskolán kívüli tehetségfejlesztésben, együttműködve a Civil Integrációs Közhasznú Alapívánnyal.

### **1. Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása**

Azon tanulóink számára, akik lemaradással küzdenek, hiányzástól, betegségtől adódóan, felzárkóztató foglalkozásokat szervezünk. Az egész napos oktatás megszervezésével segítjük a másnapi tanórai felkészítést, mivel a tanulók szülei nem tudnak segítséget nyújtani gyermekeiknek a házi feladatok megírásában, megtanulásában. Segítséget nyújtunk a szülők számára is problémáik megoldásában. Tartjuk a kapcsolatot a Gyermejköltségi Szolgálat, védőnői hálózattal, Polgármesteri Hivatal Szociális Irodájával, Kisebbségi Önkormányzattal. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulóknak pályázunk Útravaló ösztöndíjra. Problémát jelent a gyermek-és ifjúságvédelmi felelős kolléga hiánya, mivel az iskolánkba különböző településekről is járnak tanulók, így kevésbé átláthatóvá vált a tanulók helyzete. Mivel több kolléga tart kapcsolatot a településeken dolgozó család gondozókkal, nem egy kollégához kapcsolódik a feladat.

### **13. Az iskolai könyvtár működése**

Az intézmény átalakulása miatt, a könyvtár helysége megszűnt.

#### **14. Pályaválasztással kapcsolatos tevékenységek tervezése BM r. 11.§ (11)**

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára - a felnőttoktatásban tanulók kivételével - **2024. szeptember 17. és 2024. október 9.** között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített - és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett - digitális mérő- és támogatóeszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával.

A 8. évfolyam tanulói pályaválasztási kiállításon vesznek részt, amennyiben lehetőség lesz rá, ahol megismerkedhetnek a számukra fontos és elérhető szakmákkal. Részt vesznek FIT mérésen a Megyei Munkaügyi Hivatal szervezésében, ahol szakemberek segítségével önismereti és képességteszteket töltenek ki, melyeket szakemberrel egyénileg kiértékelnek. Az osztályfőnökök feladata a tanulók és szülők megfelelő tájékoztatása.

Ezen kívül tervezzük a Heves Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Pályaválasztási Tanácsadó szolgáltatásainak igénybevételét. Pályaválasztási felelős: 8. osztályos osztályfőnök.

A 30/2023. (VIII.22.) BM rendelete alapján egy tanítás nélküli munkanapot az általános iskolában, két tanítás nélküli munkanapot a szakiskolában gyárlátogatásra, üzemlátogatásra használunk fel.

A 8. osztályosok középiskolai nyílt napokon (két tanítási nap igazolt részvétellel) pályaválasztási, továbbtanulási célú iskolán kívüli programokon, rendezvényeken való részvételét biztosítjuk

#### **15. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok**

Az osztályfőnökök és a kollégiumi csoportvezetők végzik a gyermek-és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokat: HH, HHH tanulók felmérése, hiányzások következtében adódó adminisztratív feladatok, felszólítások, feljelentések, kapcsolattartás a különböző gyermekvédelmi szolgálatokkal, és az ezekhez kapcsolódó szülői felvilágosítások.

A gyermekvédelmi problémák feltárásának az a célja, hogy a gyermekek problémáit az iskola a gyermekjóléti szolgálat segítségével minél hatékonyabban tudja kezelni, megelőzve ezzel súlyosabbá válásukat.

Iskolánk alapvető feladatai a gyermek- és ifjúságvédelem területén:

- fel kell ismerni, és fel kell tárni a tanulók problémáit,
- meg kell keresni a problémák okait,
- segítséget kell nyújtani a problémák megoldásához,
- jelezni kell a felmerült problémát a gyermekjóléti szolgálat szakembereinek.
- A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik a területileg illetékes:
  - nevelési tanácsadóval,
  - gyermekjóléti szolgálattal
- Iskolánk pedagógiai munkáján belül elsősorban az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósítását:
  - a felzárkóztató foglalkozások,
  - a tehetséggondozó foglalkozások,
  - az indulási hátrányok csökkentése,
  - a differenciált oktatás és képességfejlesztés,
  - a pályaválasztás segítése,
  - a személyes, egyéni tanácsadás (tanulónak, szülőnek),
  - a családi életre történő nevelés,

- a napközis foglalkozások,
- az iskolai étkezési lehetőségek,
- az egészségügyi szűrővizsgálatok,
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok),
- a szülőkkel való együttműködés,
- tájékoztatás a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

## **16. Diákönkormányzat éves munkaterve 2024/2025-ös tanév**

Iskolánk diákönkormányzata elsődlegesen a tanulók érdekeinek képviselőjére jött létre. Emellett azonban fontos a szabadidős programszervezési, közösségszervezői tevékenysége is. Programjainkat a hagyományok ápolásával, ugyanakkor új, sokszínű feladatok, célok kitűzésével tervezzük.

### **Céljaink:**

- A tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával
- Az évek óta sikeresen működő rendezvények megszervezése, segítése
- A közösségi és kulturális tevékenységek további segítése: ezen belül kiemelt helyen a szabadidős programszervezést, a közösségszervezést
- Egészséges életmódra nevelés
- Empátiára, szociális érzékenységre, toleranciára nevelés
- Környezettudatos gondolkodásra nevelés

### **Feladatok, programok**

#### **Szeptember**

Szeptember 10. Alakuló ülés, felelősök megválasztása. Legtisztább, legkevesebbet hiányzó, legjobb magatartású és legjobban tanuló osztály címekért osztályok közötti verseny beindítása, iskolai dokumentumok módosításának elfogadása.

#### **Október**

Aradi vértanúkra emlékezünk október 4-én osztályszinten

Október 23. megemlékezés. Időpontja: október 22. (kedd)

#### **November**

Karácsonyi adománygyűjtés

Drogprevenációs foglalkozás időpontja: november 5. (kedd)

November 12. (kedd) Márton napi sütívásár (jótékonyági vásár)

Mikulás és karácsonyi ünnepségre készülés

#### **December**

Mikulás ünnepség: december 5. (csütörtök) alsó tagozat közösen, felső tagozat osztályszinten

Adventi gyertyagyűjtés

Karácsonyi ünnepség: Időpontja: december 20. (péntek)

## **Január**

Iskolai versenyek értékelése: január 30. (csütörtök).

Farsangi előkészületek

## **Február**

Farsangi projekt hét: kiszabáb égetés, alsós és felsős farsang

Osztályok közötti focibajnokság beindítása

## **Március**

Arany János napok március hónapban folyamatosan: szalagkötés, ünnepi műsor, vers- és prózamondó verseny

Víz világnapja alkalmából vetélkedő időpontja: március 21. (péntek)

## **Április**

Elfogadás napja (Roma nap) időpontja: április 8. (szerda). Ki mit tud? vetélkedő

Föld napja foglalkozás időpontja: április 22. (tavaszi szünet miatt április 29. kedd)

Készülés anyák napjára

## **Május**

Gyermeknap időpontja: május vége

## **Június**

Nemzeti Összetartozás Napja megemlékezés időpontja: június 4. (szerda)

Ballagás, évváró ünnepség előkészítése

Diákszéna – A tanév értékelése, osztályok közötti versenyek értékelése.

## **II/1. Tanulmányi versenyek tervezése**

### **Versenyre felkészítő szakkörök, foglalkozások tervezése**

Az Egri Arany János Általános Iskola, Szakiskola és Kollégium nem tervezi országos tanulmányi versenyen való részvételt, mely az Oktatási Hivatal jegyzéken szerepel. **Az iskolai tanulmányi versenyek költségeiről az intézmény számára – alapítványi támogatásból valósul meg.**

**Amennyiben kiírásra kerül a szakiskolai tanulók szakmai tanulmányi versenyén szeretnénk indulni.**

A tantárgyfelosztás alapján KAP Művészeti Alprogram működik, mely nem igényel intézményfenntartói többletköltséget.

### **Egyéb tehetséggondozó tevékenységek tervezése**

A tantárgyfelosztás alapján KAP Művészeti Alprogram működik, valamint a kollégiumban Sport, Számítástechnika, Kézműves foglalkozás működik, mely nem igényel intézményfenntartói többletköltséget.

### **Témahetek és a témanap megszervezése ( BM r. 10.§)**

- "PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét: 2025. március 3-7. között
- Digitális Témahét: 2025. március 24-28. között



- Fenntarthatósági Témahét: 2025. április 7-11. között
- Magyar Diáksport Napja: 2024. szeptember 27.

## II/2. Mérés-értékelési feladatok tervezése (BM r. 11.§)

**1. évfolyamosok DIFER mérése:** nem releváns intézményünkben. 2024. október 11-ig jelentjük az Oktatási Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Felelős: főigazgató.

### Országos méréssel kapcsolatos feladatok tervezése (BM r. 11.§)

(1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

4. évfolyam: szövegértés, matematika mérés;
5. évfolyamon: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem mérés;
- 6–11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, célnyelvi mérés angol, német, kínai nyelvből;

(2) A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6–11. évfolyamon három mérési napon vesznek részt.

(4) Azok az iskolák, amelyekben a matematika tantárgyat az adott nemzetiség nyelvén oktatják, a (3) bekezdésben szereplő adatszolgáltatás során egyénenként jelzik, hogy melyek azok a tanulók, akik számára a matematika mérőeszközt a Hivatal a nemzetiség nyelvén biztosítja. Ezek a tanulók a matematika mérést a nemzetiség nyelvén teljesítik.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. **A mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.**

(6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig küldik meg.

(8) A Hivatal az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti mérések – kivéve a 9–11. évfolyam nyelvi méréseit – előzetes tanulói eredményeit 2025. június 13-ig küldi meg az iskoláknak.

(9) A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

Az országos mérésekhez szükséges adatszolgáltatást a kollégium intézményegységvezető végzi.

### Kompetenciamérés eredményei, értékelése 2022. év adatai alapján

#### A 2022. évi mérésben résztvevők adatai:

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Tanulók száma			
			Összesen	A jelentésben szereplők	Jelentésben szereplők és van CSH-indexük*	A 2020. évi eredménnyel isrendelkezők
Matematika	6.	Általános iskola	12	6	0	-
Matematika	8.	Általános iskola	15	12	3	0
Szövegértés	6.	Általános iskola	12	6	0	-
Szövegértés	8.	Általános iskola	15	12	3	0
Természettudomány	6.	Általános iskola	12	6	0	-
Természettudomány	8.	Általános iskola	15	12	3	0

Angol idegen nyelv	6.	Általános iskola	12	6	0	-
Angol idegen nyelv	8.	Általános iskola	15	12	3	0

### Átlageredmények:

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)					
			A feladat-ellátási helyen	Országos	Az els. viszonyítási csoport		A második viszonyítási csoport	
					Neve	Eredménye	Neve	Eredménye
Matematika	6.	Ált. isk.	1507 (1427;1568)	1493 (1492;1494)	M.székh .ált. isk.	1517 (1515;1520)	M.székh .kis ált. isk.	1417 (1406;1430)
Matematika	8.	Ált. isk.	1630 (1579;1666)	1602 (1601;1603)	M.székh .ált. isk.	1620 (1617;1623)	M.székh .kis ált. isk.	1476 (1464;1487)
Szövegértés	6.	Ált. isk.	1409 (1299;1494)	1475 (1474;1476)	M.székh .ált. isk.	1505 (1502;1507)	M.székh .kis ált. isk.	1396 (1384;1407)
Szövegértés	8.	Ált. isk.	1424 (1343;1486)	1535 (1534;1536)	M.székh .ált. isk.	1555 (1552;1558)	M.székh .kis ált. isk.	1432 (1419;1442)
Természet-tudomány	6.	Ált. isk.	1441 (1375;1494)	1500 (1499;1501)	M.székh .ált. isk.	1528 (1526;1531)	M.székh .kis ált. isk.	1416 (1400;1434)
Természet-tudomány	8.	Ált. isk.	1752 (1678;1821)	1587 (1585;1588)	M.székh .ált. isk.	1602 (1599;1605)	M.székh .kis ált. isk.	1470 (1455;1482)
Angol idegennyelv	6.	Ált. isk.	1339 (1307;1382)	1500 (1499;1502)	M.székh .ált. isk.	1535 (1532;1538)	M.székh .kis ált. isk.	1422 (1404;1441)
Angol idegennyelv	8.	Ált. isk.	1404 (1361;1473)	1617 (1616;1618)	M.székh .ált. isk.	1642 (1638;1647)	M.székh .kis ált. isk.	1516 (1493;1539)

### Teendőink az eredmények javítása érdekében

#### Alsó tagozatban történő intézkedések a kompetenciák fejlesztése érdekében

Iskolánkban hosszú évek óta működik a belső gondozói rendszer. 3-10. évfolyamon évente háromszor matematikai, szövegértési, és anyanyelvi kompetenciamérés történik. Havi rendszerességgel tantárgyankénti szövegértési feladatokat oldatunk meg. Ezek bemutatása, kiértékelése a tantestülettel közösen történik, a megfelelő következtetések levonásával, a feladatok továbbgondolásával.

A pedagógusok saját szabadidejük terhére külön figyelmet fordítanak, hogy ne legyen éles lemaradás a tanulói közösséghez mérten, ezért gyakran egyéni foglalkozást is szerveznek. A

Nevelési Tanácsadó és a Szakértői Bizottság által kiírt tanulók egyéni fejlesztést is kapnak, mikro csoport keretein belül.

Városi, megyei szavalóversenyen, rajzversenyen, szépíróversenyen, sportversenyen, Bozsik-tornán veszünk részt. Minden pályázati lehetőséget kihasználva kézműves, gyöngyfűző, sporttevékenységeket szervezünk. Nagy gondot fordítunk környezetünk közvetlen megismerésére, a gyakorlatban megtapasztalva az ember környezetformáló tevékenységét. Pl. kirándulás.

Színház- és mozilátogatásokkal tesszük színesebbé tanulóink hétköznapjait. Rendszeresen látogatjuk és szervezünk kulturális programokat az iskolai és megyei könyvtárba, ezzel is bővíteni próbáljuk tanulóink ismereteit, szókincsét, neveljük őket olvasóvá.

Hagyományaink, nemzeti ünnepeink megtartásával megismertetjük tanulóinkat hazánk kulturális történetével, történelmével.

Pedagógusaink önerőből és pályázati lehetőségek kiaknázásával rendszeres továbbképzéseken vesznek részt, melyek jól alkalmazhatóak a tanulóink felzárkóztató és tehetséggondozó programjai során. Szem előtt tartjuk diákjaink szociális körülményeit, életkorát, s ezt figyelembe véve szervezzük a különböző típusú foglalkozásainkat.

Nagy gondot fordítunk arra, hogy az iskola minden partnere megfelelő tájékoztatást kapjon a kompetenciamérésről, és annak eredményéről, illetve a fejlesztés további lehetőségéről.

A tanévnyitó keretében, szülői értekezleteken, fogadóórákon, tanórákon, illetve külön erre a célra szervezett programon szóban és írásban egyaránt tájékoztatjuk partnereinket az OKM – ről. Minden lehetőséget megragadunk, hogy újabb intézményünket támogató partnereket és fejlesztési lehetőségeket találjunk a kitűzött cél elérése érdekében.

Intézményünk állandó mérési koordinátorral rendelkezik egy pedagógus kolléga személyében, akinek munkáját aktívan támogatja és segíti minden kolléga.

### ***Matematikai, természettudományi kompetenciák fejlesztése érdekében történő intézkedések***

#### **1. Az intézményben a BGR működésének keretében évente három alkalommal végzünk felmérést a tanulók körében matematika tantárgyból**

1.1. A bemeneti mérés szeptember hónapban történik. A mérési eredmények értékelésének megfelelően történik a tanulók fejlesztése. Felelős: az osztályban tanító matematika szakos kolléga.

1.2. A félévi mérésre január hónapban kerül sor. Az eredmények tükrében folytatódik a további feladatok megoldása. Felelős: az osztályban tanító matematika szakos kolléga.

1.3. A kimeneti mérés a tanév végén, májusban történik. Felelős: az osztályban tanító matematika szakos kolléga.

#### **2. A tanév során folyamatosan megoldandó feladatok:**

##### **2.1. A tanórákon a matematikai képességek fejlesztése:**

- gondolkodási: rendszerezés, következtetés, érvelés
- tudásszerző: megfigyelő, számolási, műveletvégzési, problémamegoldó
- kommunikációs: szövegértés, matematikai nyelvhasználat
- vizuális: térlátás, ábrázolás, rész-egész viszony, felszín-térfogat, grafikonok, diagramok

- tanulási: önálló munkavégzés, figyelem, koncentráció képesség, önértékelés
- Felelősök: szaktanárok

**2.2.** Szövegértési feladatok megoldása havi rendszerességgel: az előző évek OKM feladatainak megoldása.

Felelősök: szaktanárok

**2.3.** Témakörönként a gyakorlások során a kompetencia mérés feladataiból adott témakörhöz illő feladatok megoldása.

Felelősök: szaktanárok

**2.4.** Pályázati programban történő részvétel

Felelősök: az osztályokban tanító szaktanárok

### ***Szövegértési kompetenciák fejlesztése érdekében történő intézkedések***

A tantestület tagjai között elkerülhetetlen a kooperáció, hiszen a felelősség közös. Minden pedagógus feladata a szövegértés fejlesztése a tantárgyának megfelelően.

Az eredmények nem mutatkoznak meg azonnal, kitartó közös munkával érhető el pozitív változás.

#### **1. Az intézményben a BGR működésének keretében évente három alkalommal végzünk felmérést a tanulók körében magyar tantárgyból**

1.1. A bemeneti mérés szeptember hónapban történik. A mérési eredmények értékelésének megfelelően történik a tanulók fejlesztése. Felelős: az osztályban tanító magyar szakos kolléga.

1.2. A félévi mérésre január hónapban kerül sor. Az eredmények tükrében folytatódik a további feladatok megoldása. Felelős: az osztályban tanító magyar szakos kolléga.

1.3. A kimeneti mérés a tanév végén, májusban történik.

Felelős: az osztályban tanító szakos kolléga.

#### **2. A tanév során folyamatosan megoldandó feladatok:**

2.1. A tanórákon a szövegértési képességek fejlesztése:

- Beszédfejlesztés, beszédművelés, beszédértés
- Szóbeli és írásbeli szövegalkotás
- Minden tanítási órán folyik direkt- indirekt módon szövegértés fejlesztése, munkafüzeti feladatok megoldása

Felelős: szaktanárok

2.2. Országos kompetencia mérés feladatainak megoldása

Az előző tanévek feladatainak megoldása, típushibák kiküszöbölése a tanórákon az érintett osztályokban: a 6. és a 8. osztályban.

Felelős: szaktanárok

### ***Angol idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése érdekében történő intézkedések***

- Beszédfejlesztés, beszédművelés, beszédértés

- Szóbeli és írásbeli szövegalkotás
- Minden tanítási órán folyik direkt- indirekt módon szövegértés fejlesztése, munka füzeti feladatok megoldása

Felelős: szaktanárok

### 2.3.Pályázati programban történő részvétel

Felelősök: az osztályokban tanító szaktanárok

- Útravaló pályázatok – Út a középiskolába, Út a szakmához
- EFOP-3.3.5-17-00001 Korszerű pedagógiai módszerek alkalmazását segítő Iskolai Közösségi Program kísérleti megvalósítása
- Erzsébet Élménytábor
- EFOP-3.1.2-16-2016-00001 Komplex Alaprogram

## II/3. Az intézmény sporttevékenységének a tervezése

Mindennapos testnevelés megszervezésének bemutatása

Az alsó tagozatban és a felső osztályban a Komplex alaprogram bevezetésével heti 2 órában a Testmozgásalapú alprogramot valósítjuk meg.

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata (BM r. 11§ (12)) alapján (NETFIT) alapján történik.

**Az iskolai sportkör szakmai programja (R.3.§j):** Iskolai sportkör nem működik intézményünkben, azonban a Bózsik program folytatódik együttműködési megállapodás alapján.

**Diákolimpiai versenyek tervezett időpontja:** nem tervezünk részt venni.

## III. Egyebek

### Iskolapszichológusi szolgáltatás

Az iskolapszichológusi szolgáltatás 2021. február 15-től indult az iskolában és kollégiumban, 14 óra kötött óraszámban. Az ellátás igénylésének feltétele a szülői hozzájáruló nyilatkozatok kitöltése.

Az új diákok segítése mellett kiemelt feladat a 7. és 8. osztályosok sikeres pályaválasztása, továbbá az év közben érkező diákok, a gyermekvédelmi szakellátásban élő hátrányos helyzetű tanulók, illetve a pedagógus megkeresések, és a tanulóktól és szülőktől érkező igények kezelése. A segítő munka elsődleges célja a tanulók személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme, sikeres iskolai előmenetele. Egyéni tanácsadásokkal, konzultációkkal és a kiscsoportos foglalkozásokkal további cél; a pályaeorientáció, osztálykohézió erősítése, mentálhigiénés prevenció, pedagógus munka hatékonyságának segítése. A pszichológus közreműködik a gyermekek beilleszkedését javító és teljesítményüket növelő munkában. Az iskolai segítői munka mellett elengedhetetlen a jelzőrendszeri tagokkal és a partnerintézményekkel a kapcsolattartás.

## Ökoiskola

### **Célkitűzéseink:**

- Segíteni és támogatni a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének fejlődését.
- Megértetni a fogyasztás és a környezeti erőforrások kapcsolatát, a fenntartható fogyasztás elvét.
- Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá.

### **A fenntarthatóság pedagógiáját szolgáló kiemelt tevékenységeink:**

- A „jeles napokról” programokkal, versenyek és kiállítások szervezésével emlékezünk meg.
- Az újrahasznosítható hulladékok közül egész évben szelektíven gyűjtjük a következőket: papír, műanyag, műanyag kupak, komposztálás. Folyamatos a használt elemek gyűjtése is.
- Részt veszünk környezettel, természettel, pénzzel kapcsolatos projekten.

<b>Esemény</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
Tanmenetek írása, áttekintése	Szeptember	Pedagógusok
Őszi kirándulás az Érsekkertbe	Szept.5.	Pedagógusok
Erdészeti nap		
Takarítási világnap	Szeptember 29.	Pedagógusok Tech. dolgozók
Környezetvédelmi felelős választása	Szeptember	DÖK
Környezetvédelem tanterv szerinti oktatása	Folyamatos	Pedagógusok
Jeles Napok megtartása	Folyamatos	Pedagógusok, DÖK
/Advent, Karácsony, Farsang, Húsvét/		
Udvar és iskola környéki szemétygyűjtés	Folyamatos	Pedagógusok Karbantartó
Komposztáló feltöltése, tisztítása	Folyamatos	Szakoktatók
Tankert művelése	Folyamatos	szakoktatók
Faliújság készítése	Október	Pedagógusok
Évfolyamok közötti tisztasági verseny	folyamatos	DÖK
Iskola zöldítése, virágosítása	Folyamatos	Szakoktatók Pedagógusok
Falevél, udvartakarítás	Folyamatos	Karbantartó, szakoktató, technikát tanítók
Téli természeti megfigyelések	December	Pedagógusok
Madáretető gondozása	December	Pedagógusok
Víz Világnapja	Március 22.	Pedagógusok
Föld napja	Április 22.	Pedagógusok
A madarak és fák napja	Május	Pedagógusok
Diákparlament megtartása	Június	DÖK,

## **Fogyasztói tudatosságra nevelő iskola**

### **Fogyasztóvédelmi program**

Az ENSZ Fogyasztóvédelmi Irányelveiben, még 1985-ben leszögezte, hogy minden állampolgár alapvető joga hogy a tájékozott és tudatos fogyasztóvá váláshoz szükséges ismeretekkel és tudással rendelkezzen. Hazánkban az Országgyűlés 1997. december 15-én fogadta el a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvényt, melynek első része V. fejezet 17.§-a rendelkezik a fogyasztók oktatásáról. A törvény szerint: a fogyasztók oktatása alapvetően állami feladat, amelyet az **oktatási intézmények**, a Fogyasztóvédelmi Felügyelőség és az érdekvédelmi szervezetek együttműködve teljesítenek.

### **A fogyasztóvédelmi oktatás célja**

„A fogyasztóvédelem célja a fogyasztói kultúra fejlesztése és a tudatos kritikus fogyasztói magatartás kialakítása és fejlesztése a tanulóknál.” Ennek elérését a fenntartható fogyasztás fogalmának kialakítása, elterjesztése és a fenntarthatóságnak a mindennapi életünkben fogyasztóként való képviselése jelenti.

### **A fogyasztóvédelmi oktatás tartalmi elemei**

Meg kell ismertetni a tanulókkal a piac, a marketing és a reklám szerepét, alkalmassá téve őket e területen való eligazodásra. Hangsúlyozni kell a minőség és a biztonság szerepét a fogyasztás során, valamint a gazdaságosságot és a takarékoságot. A fogyasztóvédelmi oktatás céljaként megfogalmazott fogyasztói kultúra, valamint a kritikus fogyasztói magatartás kialakítása és fejlesztése érdekében különösen fontos, hogy a diákok értsék, valamint a saját életükre alkalmazni tudják az alábbi fogalmakat:

*Tudatos, kritikus fogyasztói magatartás:* Olyan viselkedés, melyet a szuggesztív marketinghatásoktól való távolságtartás képessége, a fogyasztói szükségletek folyamatos mérlegelése, továbbá a felmerülő fogyasztói problémák megértésének, kommunikálásának és megoldásának képessége és készsége jellemez.

*Ökológiai fogyasztóvédelem:* környezeti problémáink túlnyomó többségének gyökere a mai fogyasztói társadalmunkban keresendő, mind a javak pazarló előállításának technológiája, mind pedig fogyasztásunk profitcélú volta, mennyisége, valamint annak összetétele hozzájárul környezetünk károsításához. Célunk olyan, ökológiailag tudatos fogyasztókat nevelni, akik vásárlási választásaikkal egyben ökológiai környezetük megtartására törekednek.

*Környezettudatos fogyasztás:* kiegyensúlyozott középút az öncélú, bolygónk erőforrásait felélő fogyasztás és a környezeti erőforrásokat nem kizsákmányoló fogyasztás között.

*Fenntartható fogyasztás:* A szolgáltatások és a hozzájuk kapcsolódó termékek olyan módon történő felhasználása, mely csökkenti a természeti források és a mérgező anyagok használatát, valamint a hulladék- és szennyező anyagok kibocsátását, hogy a jövő nemzedékek szükségletei – és egészsége – ne kerüljenek veszélybe.

*Preventív, vagyis megelőző fogyasztóvédelem:* Amikor a vevő már a kezdet kezdetén érvényesíteni tudja jogait és nincs szükség panaszbejelentésre, bírósági perekre.

### **A fogyasztóvédelmi oktatás színterei az oktatásban**

Az egyes tantárgyak *tanórai foglalkozásaiba* jól beépíthetők a fogyasztóvédelemmel kapcsolatos tartalmak:

- technika – áruismeret, a gyártás és a termékminőség összefüggései,
- matematika – banki, biztosítási vagy üzemanyag-fogyasztási számítások,
- fizika – mérés, mértékegységek, mérőeszközök (villany, gáz, víz mérőórák),
- földrajz – eltérő fogyasztási struktúrák és szokások,
- magyar – reklámnyelv, feliratok; a reklám kommunikációs csapdái,
- biológia – génmódosított élelmiszerek (GMO), amíg egy élelmiszer a boltba kerül, táplálkozás kiegészítők és divatjaik, egészséges táplálkozás,
- kémia – élelmiszerbiztonság, élelmiszeradalékok (E-számok), vegyszermaradványok, háztartási vegyszerek, kozmetikumok célszerű és tudatos használatuk,
- informatika – elektronikus kereskedelem (e-kereskedelem), internetes fogyasztói veszélyforrások, telefónia,
- történelem – EU fogyasztói jogok, fogyasztástörténet és fogyasztóvédelem, a reklám története

Éves szinten ennek megfelelően egy fogyasztóvédelmi házi versenyt rendezünk a szakiskolai tanulóknak, melyben játékos kereteken belül számot adnak a megszerzett és elsajátított tudásukról. Itt kiemelten célozzuk meg a pénzügyi ismereteiket és vásárlási szokásaikat.

A felgyorsult világunk tanulóink számára is nagy kihívást jelent, főként a digitalizáció megjelenésével és a média túlsúlyba kerülésével.

Erre szolgál az osztályfőnöki órák és az informatika órák keretein belül megvalósuló felvilágosító előadások és a digitális tartalmakat megértető tanítási-tanulási fejlesztési feladatok megvalósítása. Igyekszünk minél szélesebb ismeretet átadni tanulóinknak, hogy miként használják az informatikai és média eszközöket úgy, hogy azzal senkit ne sértsenek és feltudják mégis használni a tanuláshoz és saját maguk érdekében.

Ez iskolánkban nagyon nagy feladat, hiszen tanulóink nagy része szociálisan elmaradt környezetben él, ahol kicsi a tudatos fogyasztói magatartást szolgáló szülői attitűd. Sokan csak segélyből és családi pótlékból élnek, de ennek ellenére az anyagi erőforrásaik felhasználását nem tervezik meg tudatosan, nem érték a spórolás és a helyes fogyasztói magatartás. Éppen ezért a pénzzel való bánás, takarékoskodás megmutatása is az iskolára marad. Ennek megfelelően a matematika, technika és természetismeret tantárgyakba még inkább tudatosan tervezzük a pénz kezelését megtanító feladatokat, információk átadását célzó pénzügyi ismeretek tanítását, valamint a környezetüket formáló helyes magatartás kialakítását célzó ismeretek nyújtását.

Iskolánkat az Országos Fogyasztóvédelmi Egyesület tagja is segíti a kitűzött törekvéseink elérésében már 2014-től. Így még teljesebb és hatékonyabb a nevelési tevékenységünk.

Iskolánkat az Országos Fogyasztóvédelmi Egyesület tagja is segíti a kitűzött törekvéseink elérésében már 2014-től. Így még teljesebb és hatékonyabb a nevelési tevékenységünk. Évente egy-két alkalommal ellátogatunk a tanulóinkkal piacra, boltokba, hogy a gyakorlatban is megtapasztalhassák és alkalmazzák az elméletben elsajátított ismereteket.

Az intézmény munkaterve az előre nem látható körülmények miatt változhat.

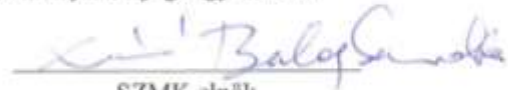
2024.09.30.





## Záradék

A szülői munkaközösség az öt érintett kérdésekben véleményezési jogot gyakorolt.

  
SZMK elnök

A diákönkormányzat az öt érintett kérdésekben véleményezési jogot gyakorolt.

  
DÖK vezető

Az iskolai munkatervet 2024. október 3 - án a nevelőtestület 17 igen 0 nem 0 tartózkodással elfogadta és a fenntartónak jóváhagyásra javasolja.

  
  
főigazgató